



HỘI THẢO KHOA HỌC CẤP TRƯỜNG GIÁO DỤC QUỐC PHÒNG VÀ AN NINH VỚI PHÁT TRIỂN BỀN VỮNG 2024 (DEFENSE AND SECURITY EDUCATION FOR SUSTAINABLE DEVELOPMENT)

Hà Nội, Việt Nam, ngày 12/12/2024

THÔNG BÁO SỐ 1

GIỚI THIỆU

Giáo dục quốc phòng an ninh là một trong những nhiệm vụ trọng tâm trong quá trình đào tạo tại các cơ sở giáo dục đại học nói chung và tại Trường Đại học Mỏ - Địa chất nói riêng. Trải qua hơn 57 năm, Trường Đại học Mỏ - Địa chất đã đào tạo được 68 khoá đại học với hơn 75.000 kỹ sư thuộc 45 chuyên ngành khác nhau của các lĩnh vực Mỏ, Khoa học và Kỹ thuật Địa chất, Dầu khí và Năng lượng, Trắc địa - Bản đồ và Quản lý đất đai, Kinh tế - Quản trị kinh doanh, Công nghệ Thông tin, Cơ - Điện, Xây dựng và Môi trường..., góp phần xây dựng nguồn nhân lực chất lượng cao cho đất nước. Với mục đích tăng cường trao đổi thông tin, kết quả nghiên cứu, hợp tác, quản lý trong lĩnh vực Giáo dục quốc phòng và an ninh của các nhà khoa học, giới thiệu kết quả nghiên cứu khoa học mới, thảo luận về các xu thế và thách thức mới đối với nhiều lĩnh vực khác nhau của đất nước trong bối cảnh hiện nay, Trường Đại học Mỏ - Địa chất tổ chức Hội thảo Khoa học cấp Trường “**Giáo dục quốc phòng và an ninh với phát triển bền vững (DSSD 2024)**” với chủ đề “Giáo dục quốc phòng và an ninh gắn với giáo dục toàn diện cho sinh viên trong giai đoạn hiện nay”.

Các công bố khoa học tại Hội nghị sẽ được biên tập và đăng trong Tuyển tập báo cáo Hội thảo Khoa học có chỉ số ISBN và được in tại nhà xuất bản có uy tín.

BAN TỔ CHỨC

Trưởng ban

GS.TS Trần Thanh Hải, *Hiệu trưởng, Trường Đại học Mỏ - Địa chất*

Phó Trưởng ban

PGS.TS Triệu Hùng Trường, *Phó Hiệu trưởng, Trường Đại học Mỏ - Địa chất*

BAN KHOA HỌC

Trưởng ban

Đại tá. ThS Phạm Quốc Đàm, *Trưởng khoa, Trường Đại học Mỏ - Địa chất*

BAN BIÊN TẬP

Trưởng ban

Thượng tá. ThS Trần Bắc Bộ, *Phó trưởng khoa, Trường Đại học Mỏ - Địa chất*

BAN THƯ KÝ

Trưởng ban

ThS. Phạm Công Tú, *Phó Chỉ huy trưởng Ban CHQS, Trường Đại học Mỏ - Địa chất*

ĐƠN VỊ TỔ CHỨC

Trường Đại học Mỏ - Địa chất (HUMG)

CÁC CHỦ ĐỀ NGHIÊN CỨU

- Xây đội ngũ giảng viên giáo dục quốc phòng và an ninh.
- Nâng cao chất lượng dạy học môn học giáo dục quốc phòng và an ninh.
- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm công dân cho sinh viên sau khi học tập môn học giáo dục quốc phòng và an ninh.
- Đường lối quân sự, công tác quốc phòng và an ninh.
- Quân sự chung và kỹ thuật chiến đấu bộ binh.
- Công tác quân sự, quốc phòng địa phương trong giai đoạn hiện nay.

Ủy viên

PGS.TS Đỗ Ngọc Anh, *Trưởng phòng Khoa học công nghệ, Trường Đại học Mỏ - Địa chất*
Đại tá. ThS Phạm Quốc Đàm, *Trưởng khoa, Trường Đại học Mỏ - Địa chất*
Thượng tá. ThS Trần Bắc Bộ, *Phó Trưởng khoa, Trường Đại học Mỏ - Địa chất*

Ủy viên

PGS.TS Đỗ Ngọc Anh, *Trưởng phòng Khoa học công nghệ, Trường Đại học Mỏ - Địa chất*
Thượng tá. ThS Trần Bắc Bộ, *Phó Trưởng khoa, Trường Đại học Mỏ - Địa chất*

Ủy viên

Đại tá. ThS Phạm Quốc Đàm, *Trưởng khoa, Trường Đại học Mỏ - Địa chất*
PGS.TS Nguyễn Việt Nghĩa, *Phó trưởng phòng Xuất bản, Trường Đại học Mỏ - Địa chất*
ThS Phạm Công Tú, *Phó Chỉ huy trưởng Ban CHQS, Trường Đại học Mỏ - Địa chất*

Ủy viên

Thượng tá. ThS Trần Bắc Bộ, *Phó Trưởng khoa, Trường Đại học Mỏ - Địa chất*
KS Lê Thị Định, *Trường Đại học Mỏ - Địa chất*

CÁC MỐC THỜI GIAN QUAN TRỌNG

30/6/2024	Hoàn thành nộp tóm tắt báo cáo	01/11/2024	Thông báo Chương trình Hội nghị
01/8/2024	Thông tin về việc chấp nhận các tóm tắt báo cáo	15/11/2024	Hoàn thành đăng ký tham dự Hội nghị
01/10/2024	Hoàn thành nộp báo cáo toàn văn	12/12/2024	Tổ chức Hội nghị

THÔNG TIN LIÊN HỆ

Website: <https://nde.humg.edu.vn>

Email: giaoducquocphong@humg.edu.vn

Địa chỉ: Trường Đại học Mở - Địa chất, số 18 phố Viên, phường Đức Thắng, quận Bắc Từ Liêm, Thành phố Hà Nội.

THẺ LỆ VIẾT BÀI

Quy định chung: Các báo cáo gửi Hội thảo khoa học cấp trường “*Giáo dục quốc phòng và an ninh với phát triển bền vững 2024*” với chủ đề “*Giáo dục quốc phòng và an ninh gắn với giáo dục toàn diện cho sinh viên trong giai đoạn hiện nay*” là bài chưa công bố, chưa được gửi đăng trên bất kỳ một kênh thông tin, ấn phẩm khoa học nào khác. Tác giả có trách nhiệm không gửi đăng bài tới các Tạp chí, Hội thảo khoa học khi chưa có thông báo từ chối nhận đăng của Ban Tổ chức Hội thảo. Tác giả nộp bản thảo dạng tệp số (digital file) định dạng .doc cho Ban Thư ký qua địa chỉ email: giaoducquocphong@humg.edu.vn

Ngôn ngữ: Bài báo được viết bằng tiếng Việt.

Quy cách, kích thước khổ giấy: Bài viết được soạn trên Microsoft Word (mã Unicode, font Times New Roman), font size 13, giãn dòng: single, cách đoạn 6pt, lề trên 2.5cm, lề dưới 2.5cm, lề trái 3cm, lề phải 3cm, khổ giấy A4, không quá 10 trang (kể cả bảng, đồ thị và tài liệu tham khảo).

Quy định về cấu trúc bài viết:

- **Tên bài (viết in hoa đậm):** Ngắn gọn, rõ ràng và phản ánh được nội dung chính của bài viết (không nên quá 3 dòng).
- **Họ và tên tác giả (được viết đậm, nghiêng):** Tác giả chính viết trước, tên đơn vị công tác.
- **Tóm tắt (viết in nghiêng):** Được viết gọn thành một đoạn văn (khoảng 150-200 từ) phản ánh khái quát những nội dung chính và đóng góp của công trình nghiên cứu.
- **Từ khóa (in nghiêng):** Thể hiện được đặc trưng cho chủ đề của bài viết. Tác giả cần đưa ra 3 đến 5 từ khóa và được sắp xếp theo thứ tự alphabet.
- **Mở đầu/Đặt vấn đề:** Phần này cần nêu được lý do lựa chọn vấn đề hay tính thời sự của vấn đề nghiên cứu; nội dung chính mà bài viết sẽ tập trung giải quyết.
- **Nội dung:** Trình bày phương pháp nghiên cứu, nội dung nghiên cứu đã thực hiện và kết quả đạt được.
- **Kết luận:** Tùy theo mục tiêu nghiên cứu đã nêu ở phần Mở đầu/Đặt vấn đề mà tác giả đưa ra kết luận hoặc giải pháp, khuyến nghị phù hợp.
- **Tài liệu tham khảo:** Được trình bày ở cuối báo cáo. Chỉ liệt kê những tài liệu được trích dẫn trong báo cáo; được sắp xếp theo thứ tự ABC theo tên của tác giả nếu là người Việt Nam, theo họ nếu là người nước ngoài, nếu nhiều tác giả thì theo tên của tác giả đầu tiên, nếu là cơ quan, tổ chức thì theo chữ cái đầu tiên.
- **Thông tin tác giả:** Tên tác giả; Điện thoại liên hệ; Email.

Quy định về trích dẫn Tài liệu tham khảo:

Chú thích trích dẫn dùng chế độ footnotes tự động theo từng trang (restart each page). Cách liệt kê một số loại tài liệu tham khảo:

Bài báo đăng trên tạp chí: Tên tác giả, năm xuất bản, tên bài báo, tên tạp chí (in nghiêng), tập (kỳ), từ trang... đến trang...

Bài báo hội thảo: Tên tác giả, năm xuất bản, tên bài báo, tên Hội nghị, Hội thảo (in nghiêng), ngày và nơi họp, nơi xuất bản, từ trang... đến trang...

Sách tham khảo: Tên tác giả, người biên tập (nếu có), năm xuất bản, Tựa sách đầy đủ (kể cả tựa con, nếu có, in nghiêng), Tập (nếu có), lần tái bản (nếu có), nhà xuất bản và nơi xuất bản (thành phố, quốc gia) và số trang đã tham khảo hoặc số trang của cuốn sách nếu tham khảo toàn bộ.

Báo cáo khoa học: Tên tác giả, năm xuất bản, tên báo cáo, loại báo cáo (in nghiêng), nơi họp, nơi xuất bản và số trang đã tham khảo hoặc số trang của báo cáo nếu tham khảo toàn bộ.

Luận văn tốt nghiệp, Luận văn Thạc sĩ, Luận án Tiến sĩ: Tên tác giả, năm xuất bản, tên luận văn, luận án (in nghiêng), loại luận văn, luận án, nơi xuất bản, số trang đã tham khảo hoặc số trang của luận văn, luận án nếu là tham khảo toàn bộ.